

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Станция переливания крови»
министерства здравоохранения Краснодарского края

ПРИКАЗ

г. Краснодар

« 23 » 12 2022 г

№ 134-5

Антикоррупционные оговорки

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях реализации мер по антикоррупционной направленности ГБУЗ СПК, обеспечения исполнения сторонами гражданско-правовых договоров, трудовых договоров положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, формирования у сотрудников нетерпимости к коррупции, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1.Типовое условие об антикоррупционной оговорке в трудовых договорах (приложение №1);

1.2.Типовое условие об атикоррупционной оговорке, включаемое в договора, заключающиеся для обеспечения нужд ГБУЗ СПК (приложение №2).

2. Заведующему ОИТ Конопкину В.О. обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте ГБУЗ СПК в разделе «Заказчикам».

3. Ведущему специалисту по кадрам Заря М.И обеспечить включение антикоррупционной оговорки в соответствующий раздел трудовых договоров.

4. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Демкович Т.Е. при заключении гражданско-правовых договоров для обеспечения нужд ГБУЗ СПК включать типовое условие об антикоррупционной оговорке.

5.Секретарю руководителя ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц под подпись.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.Т. Коденев

Приказ подготовлен:

Заместитель главного врача
по медицинской части



В.В. Базнамина

Согласован:

Юрисконсульт



Е.Н. Коденева

**Типовое условие
об антикоррупционной оговорке, включаемое в трудовые договоры,
заключаемые с работниками ГБУЗ СПК**

1. Антикоррупционная оговорка

1. РАБОТНИК обязуется соблюдать антикоррупционную политику РАБОТОДАТЕЛЯ, направленную на противодействие коррупции в ГБУЗ СПК и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений. Под действие антикоррупционной политики подпадают все РАБОТНИКИ, находящиеся с ГБУЗ СПК в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Под коррупцией СТОРОНЫ понимают злоупотребление РАБОТНИКОМ служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование РАБОТНИКОМ своего должностного положения вопреки законным интересам РАБОТОДАТЕЛЯ и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

3. В целях предупреждения и противодействия коррупции РАБОТНИК обязан:

3.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.3. незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики РАБОТОДАТЕЛЯ о случаях склонения РАБОТНИКА к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с Порядком уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о фактах обращения в целях склонения к совершению

коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.4. незамедлительно информировать непосредственного главного врача или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики РАБОТОДАТЕЛЯ о ставшей известной РАБОТНИКУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

3.5. сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникновения у работника конфликта интересов, в порядке, установленном Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ.

4. Порядок уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о возможном возникновении либо возникновении конфликта интересов предусмотрен Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ.

5. Порядок уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о случаях склонения РАБОТНИКА к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной РАБОТНИКУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, а также меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, предусмотрены в Порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений, утвержденном приказом РАБОТОДАТЕЛЯ.

6. РАБОТНИК уведомлен о том, что за совершение коррупционных правонарушений он несет уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Типовое условие
об антикоррупционной оговорке, включаемое в гражданско-правовые
договоры, заключаемые для обеспечения нужд
ГБУЗ СПК**

1. Антикоррупционная оговорка

1. При исполнении своих обязательств по договору СТОРОНЫ, их аффилированные лица, РАБОТНИКИ или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

2. При исполнении своих обязательств по договору СТОРОНЫ, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

3. В случае возникновения у СТОРОНЫ обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений.

4. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.

Каналы уведомления _____ о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: _____, официальный сайт _____ (при наличии).

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений настоящего раздела: _____, официальный сайт _____ (при наличии). *

Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его

получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

5. СТОРОНЫ гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. СТОРОНЫ гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

6. В случае подтверждения факта нарушений одной СТОРОНОЙ положений настоящего раздела и/или неполучения другой СТОРОНОЙ информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

7. Стороны информируют в письменной форме Министерство социальной политики, а также Департамент противодействия коррупции и контроля Краснодарского края о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

* Указывается посредством чего направляется данное уведомление (например: на адрес электронной почты, указанный в договоре, или на адрес электронной почты ответственного лица, назначенного в соответствии с положениями договора, или посредством указания соответствующей информации на электронном сайте Стороны в соответствующем разделе сайта, или прочее).

Лист ознакомления к приказу ГБУЗ СПК от «23» 12 2022г № 134-П

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1.	Базнамина В.В.	Заместитель главного врача по медицинской части	
2.	Коденева Е.Н.	Юрисконсульт	
3.	Демкович Т.Е.	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	
4.	Заря М.И.	Ведущий специалист по кадрам	
5.	Конопкин В.О.	Заведующий ОИТ	